



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



ESCUELA NACIONAL DE BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMÍA (ENBA)
PLAN DE ESTUDIOS 2019 DE LICENCIATURA EN ARCHIVONOMÍA

| SEMESTRE I | DISTRIBUCIÓN DE HORAS | | T/H | CRÉDITOS TEPIC |
|--|-----------------------|-------------|-------------|-------------------|
| | TEORÍA | PRÁCTICA | | |
| Fundamentos de archivonomía | 4.0 | 1.0 | 5.0 | 9.0 |
| Derechos humanos | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Proceso administrativo | 3.0 | 1.0 | 4.0 | 7.0 |
| Administración pública | 3.0 | 1.0 | 4.0 | 7.0 |
| Soportes de la información | 3.0 | 2.0 | 5.0 | 8.0 |
| Metodología de las ciencias sociales | 3.0 | 2.0 | 5.0 | 8.0 |
| SUBTOTAL | 18.0 | 9.0 | 27.0 | 45.0 |
| SEMESTRE II | TEORÍA | PRÁCTICA | T/H | CRÉDITOS |
| Desarrollo de sistemas de clasificación | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Gestión documental y archivo de trámite | 3.0 | 3.0 | 6.0 | 9.0 |
| Teoría general de sistemas | 3.0 | 1.0 | 4.0 | 7.0 |
| Trabajo en equipo y liderazgo | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Historia de las instituciones en México siglos del XVI al XVIII | 2.0 | 4.0 | 6.0 | 8.0 |
| Investigación documental | 2.0 | 4.0 | 6.0 | 8.0 |
| SUBTOTAL | 14.0 | 17.0 | 31.0 | 45.0 |
| SEMESTRE III | TEORÍA | PRÁCTICA | T/H | CRÉDITOS |
| Archivo de concentración | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Servicios archivísticos de información | 3.0 | 2.0 | 5.0 | 8.0 |
| Marco jurídico para la administración de archivos | 3.0 | 2.0 | 5.0 | 8.0 |
| Administración de recursos en los archivos | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Cultura organizacional y comunicación | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Historia de las instituciones en México siglos XIX y XX | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Investigación de campo | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| SUBTOTAL | 16.0 | 16.0 | 32.0 | 48.0 |
| SEMESTRE IV | TEORÍA | PRÁCTICA | T/H | CRÉDITOS |
| Archivo histórico | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Descripción de archivos administrativos | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Taller de preservación y conservación de documentos | 3.0 | 4.0 | 7.0 | 10.0 |
| Usuarios de la información | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Políticas nacionales e internacionales para la administración de | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Métodos estadísticos | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| SUBTOTAL | 13.0 | 18.0 | 31.0 | 44.0 |
| SEMESTRE V | TEORÍA | PRÁCTICA | T/H | CRÉDITOS |
| Prevención de riesgos en instalaciones de archivo | 1.0 | 2.0 | 3.0 | 4.0 |
| Acervos especiales | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Descripción de archivos históricos | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Valoración documental | 3.0 | 3.0 | 6.0 | 9.0 |
| Transparencia y acceso a la información | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Diagnóstico y auditoría archivística | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| SUBTOTAL | 12.0 | 16.0 | 28.0 | 40.0 |
| SEMESTRE VI | TEORÍA | PRÁCTICA | T/H | CRÉDITOS |
| Organización de archivos | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Taller de elaboración de instrumentos archivísticos | 3.0 | 4.0 | 7.0 | 10.0 |
| Didáctica para programas de formación y capacitación | 1.0 | 4.0 | 5.0 | 6.0 |
| Gestión de documentos electrónicos | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Paleografía | 2.0 | 4.0 | 6.0 | 8.0 |
| Optativa I | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| SUBTOTAL | 12.0 | 21.0 | 33.0 | 45.0 |
| SEMESTRE VII | TEORÍA | PRÁCTICA | T/H | CRÉDITOS |
| Sistemas institucionales de archivo | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Mercadotecnia de los servicios archivísticos | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Sistemas informáticos para la gestión de los archivos | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Paleografía novohispana | 2.0 | 4.0 | 6.0 | 8.0 |
| Archivonomía comparada contemporánea | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Optativa II | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| SUBTOTAL | 12.0 | 18.0 | 30.0 | 42.0 |
| SEMESTRE VIII | TEORÍA | PRÁCTICA | T/H | CRÉDITOS |
| Gestión de proyectos archivísticos | 1.0 | 4.0 | 5.0 | 6.0 |
| Técnicas de migración y preservación digital | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Diplomática | 2.0 | 4.0 | 6.0 | 8.0 |
| Desarrollo profesional y ético | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 6.0 |
| Seminario de investigación | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| Optativa III | 2.0 | 3.0 | 5.0 | 7.0 |
| SUBTOTAL | 11.0 | 19.0 | 30.0 | 41.0 |

| LICENCIATURA EN BIBLIOTECONOMÍA | TEORÍA | PRÁCTICA | TOTAL DE HORAS | CRÉDITOS TEPIC |
|---------------------------------|--------------|--------------|----------------|-------------------|
| TOTAL | 108.0 | 134.0 | 242.0 | 350.0 |

T/H= Total de horas a la semana

VIGENCIA: AGOSTO 2019



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR



ESCUELA NACIONAL DE BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMÍA (ENBA)
PLAN DE ESTUDIOS 2019 DE LICENCIATURA EN ARCHIVONOMÍA
UNIDADES DE APRENDIZAJE OPTATIVAS POR TRAYECTORIA CURRICULAR

| A: ARCHIVOS | | | | |
|--------------------------------------|--------|----------|-----|----------|
| OPTATIVA I | TEORIA | PRACTICA | T/H | CREDITOS |
| Seguridad de la información | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 6.0 |
| OPTATIVA II | TEORIA | PRACTICA | T/H | CREDITOS |
| Gobierno digital | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 6.0 |
| OPTATIVA III | TEORIA | PRACTICA | T/H | CREDITOS |
| Software especializado para archivos | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 6.0 |

| B: RECURSOS DE INFORMACIÓN | | | | |
|-------------------------------------|--------|----------|-----|----------|
| OPTATIVA I | TEORIA | PRÁCTICA | T/H | CREDITOS |
| Empresas de servicios archivísticos | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 6.0 |
| OPTATIVA II | TEORIA | PRÁCTICA | T/H | CREDITOS |
| Gestión de la calidad (auditoría) | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 6.0 |
| OPTATIVA III | TEORIA | PRÁCTICA | T/H | CREDITOS |
| Custodia y organización documental | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 6.0 |

VIGENCIA: AGOSTO 2019



2 DE 2

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
Dirección de Educación Superior