



# EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

## Reporte de la Encuesta de Satisfacción del Proceso Programático 2022



Dirección de  
Programación y  
Presupuesto

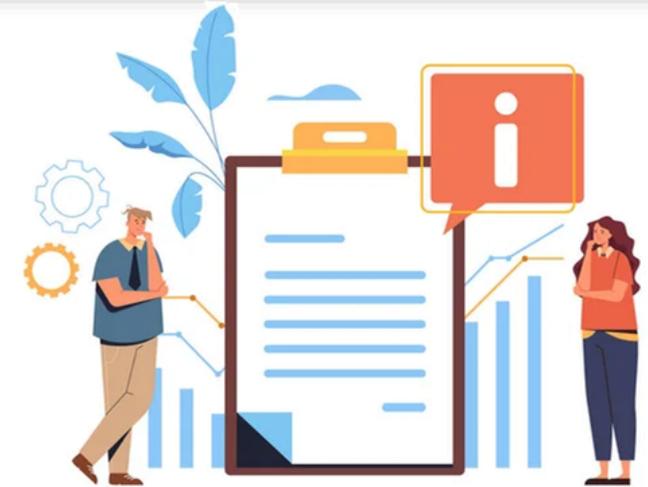
Marzo 2023





# Encuesta de Satisfacción del Proceso Programático 2022

- La encuesta fue realizada por la División de Programación, mediante la plataforma de formularios de Google, del 19 de abril al 4 de mayo del 2023.
- Para difundir la encuesta, se envió correo electrónico a los Coordinadores de Enlace y Gestión Técnica (CEGET) y/o responsables del proceso programático en las 138 Dependencias Politécnicas que formularon su Programa Operativo Anual (POA) para el ejercicio 2022.
- De las 138 Dependencias Politécnicas que recibieron la encuesta, se obtuvo un total de 116 respuestas, lo que representa un porcentaje de respuesta del 84%.
- La encuesta consistió en 18 preguntas, teniendo una respuesta positiva por parte de los entrevistados, respecto a la calidad del servicio que brinda la División de Programación en los procesos programáticos que coordina.





# DATOS DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL PROCESO DE INTEGRACIÓN DEL POA Y SEGUIMIENTO AL POA 2022

Tipo de Dependencia Politécnica	Total de Dependencias	Dependencias que respondieron	Porcentaje de respuesta
Centros de Investigación	20	19	95%
Centros de Lenguas Extranjeras	2	1	50%
Centros de Vinculación y Desarrollo Regional	13	10	77%
Centros de Innovación e Integración de Tecnologías Avanzadas	3	1	33%
Áreas Centrales	48	38	79%
Nivel Medio Superior	20	18	90%
Nivel Superior	32	29	91%
<b>TOTAL</b>	<b>138</b>	<b>116</b>	<b>84%</b>



**EDUCACIÓN**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

# **Preguntas formuladas respecto a la integración y seguimiento al Proceso Programático 2022**

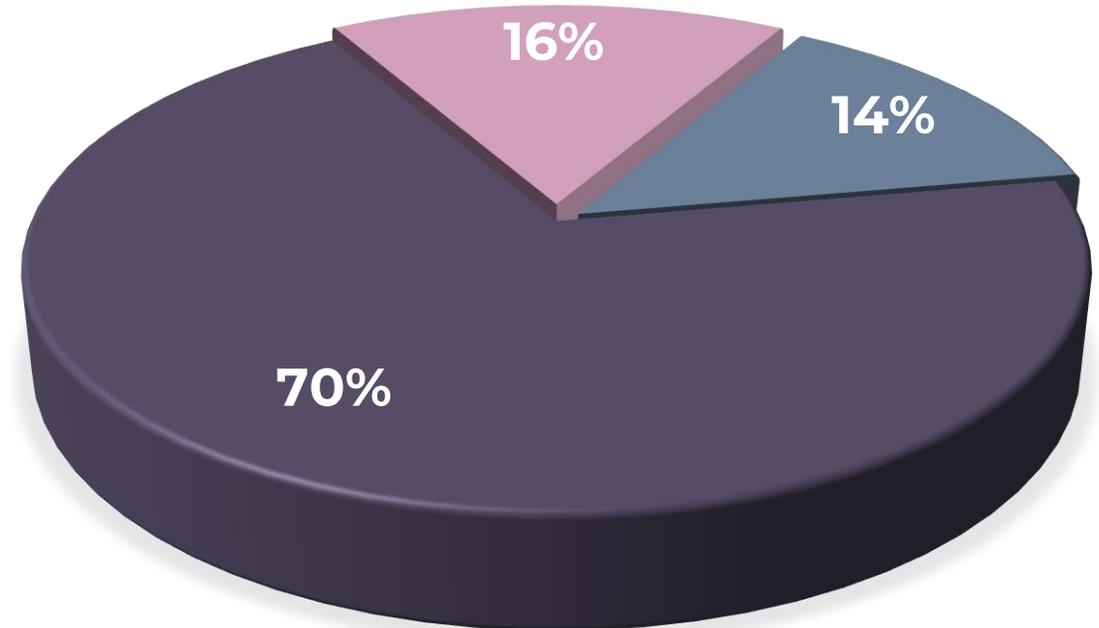


Dirección de  
**Programación y  
Presupuesto**



¿Cuál es su cargo?

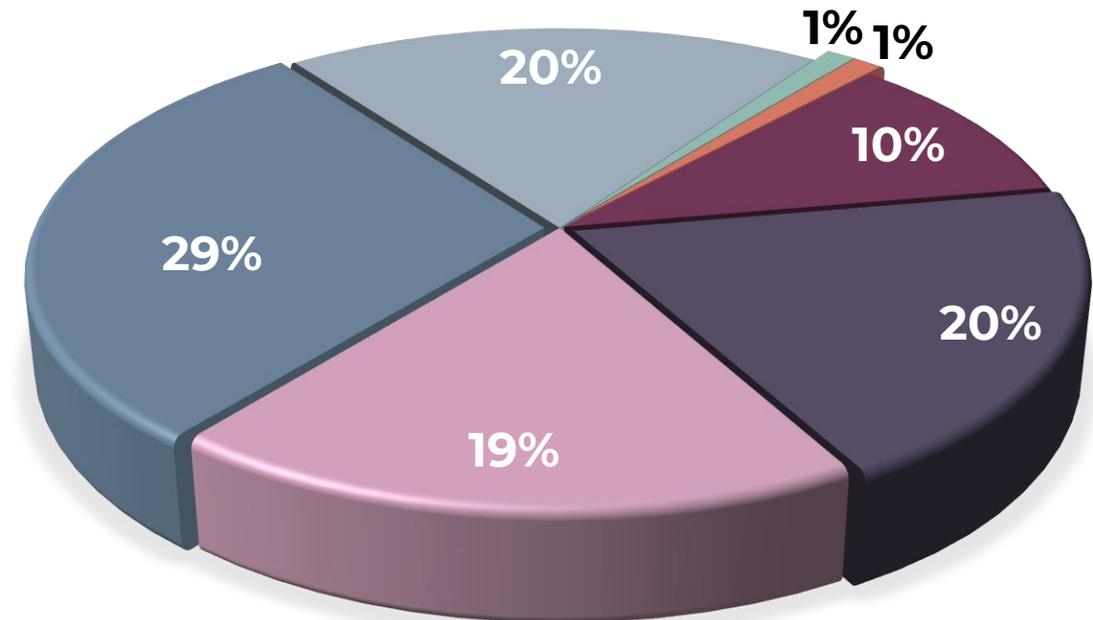
Coordinador de Enlace y Gestión Técnica (CGET)	80
Responsable del Programa Operativo Anual	19
Personal de Apoyo en el proceso programático	16





¿En qué tipo de dependencia política labora?

Unidad de Nivel Superior	24
Unidad Administrativa	16
Centro de Investigación	16
Unidad de Nivel Medio Superior	15
Centro de Lenguas Extranjeras (CENLEX)	1
Centro de Innovación e Integración de Tecnologías Avanzadas (CIITA)	1
Centro de Vinculación y Desarrollo Regional (CVDR)	9

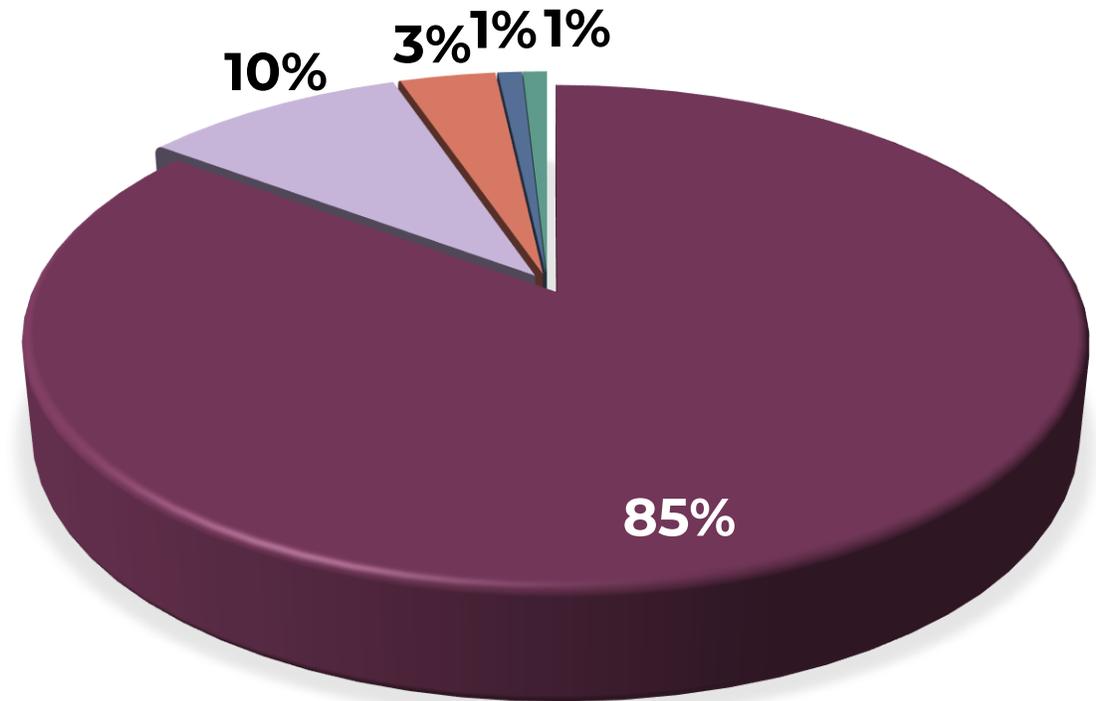




## PREGUNTA 3

¿El tiempo de respuesta para atender sus dudas al Proceso Programático, por parte del personal de la División de Programación ha sido?

El mismo día	98
Al día siguiente	11
De 1 a 2 días	4
Más de tres días	1
No se hicieron consultas	1

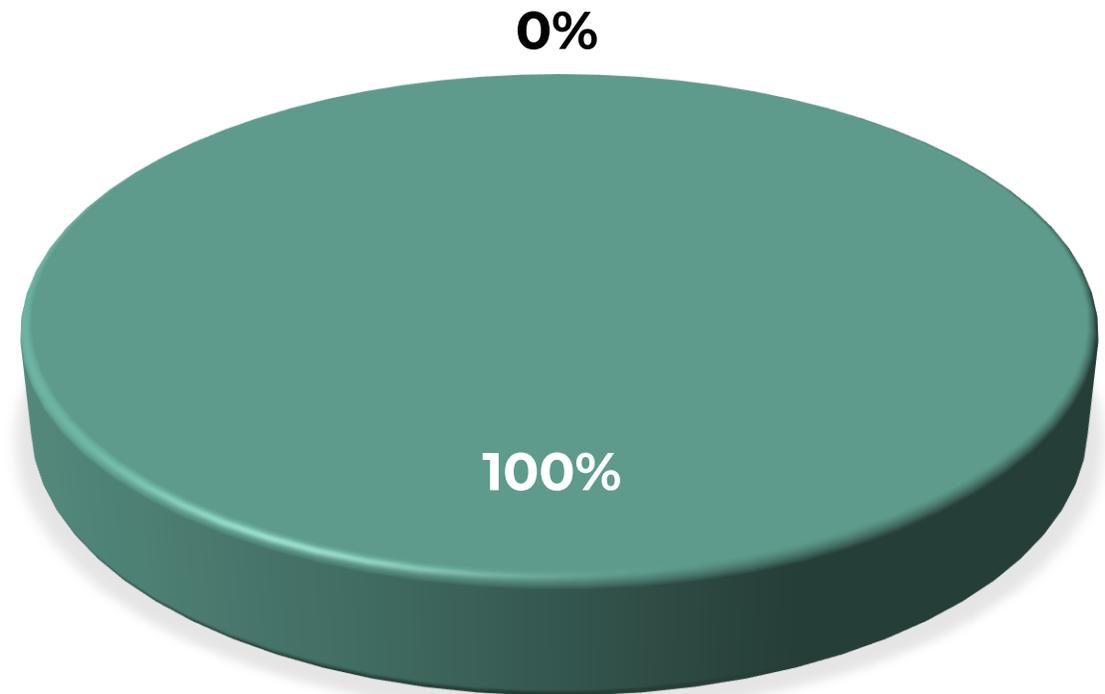




## PREGUNTA 4

¿Los instrumentos Técnicos (Marco Metodológico y Modelo Programático) proporcionados por la División de Programación han sido de utilidad?

Si	115
No	0

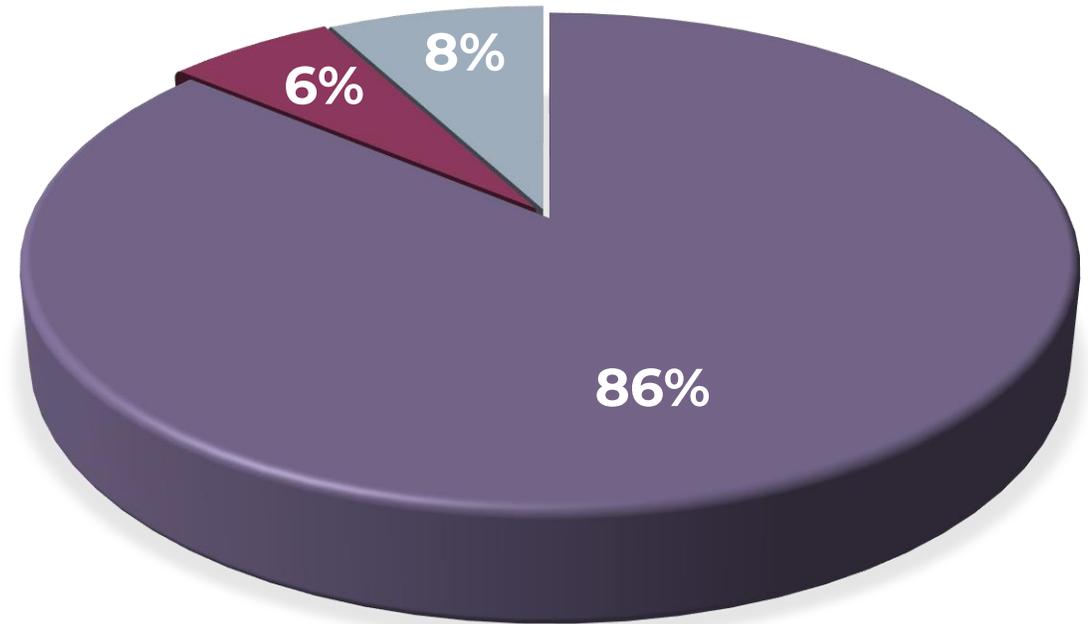




## PREGUNTA 5

¿La información contenida en los formatos del POA (POA I) y Seguimiento trimestral (POA II y III) se presentan de manera?

Comprensible	99
Poco Comprensible	7
Confusa	9

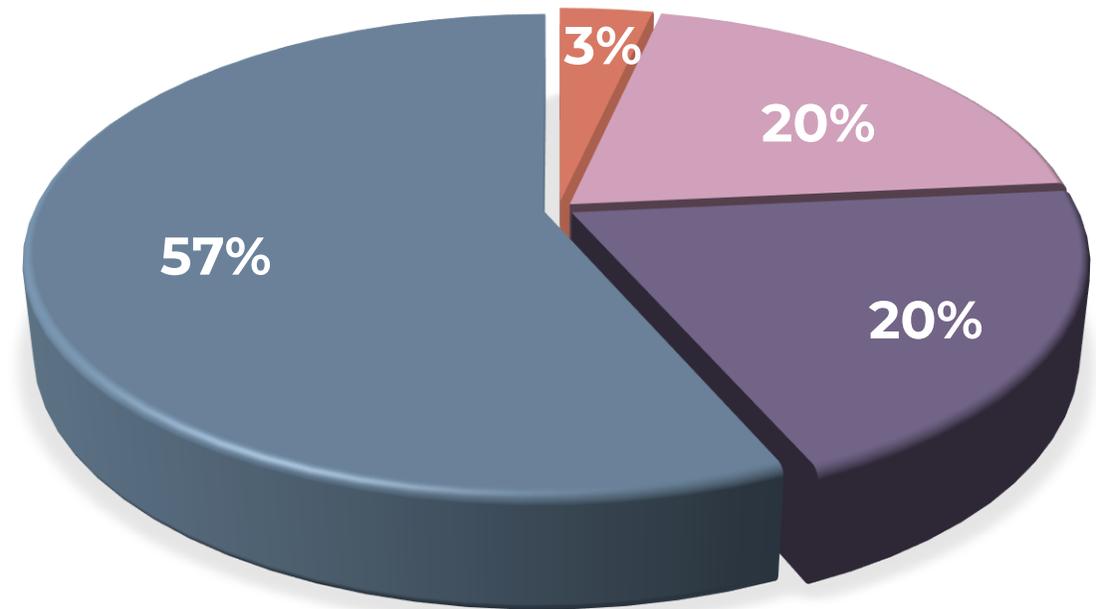




## PREGUNTA 6

¿Cuál de los siguientes documentos Técnicos Metodológicos considera debe mejorarse?

Marco Metodológico	4
Modelo Programático	23
Ambos	23
Ninguno	66

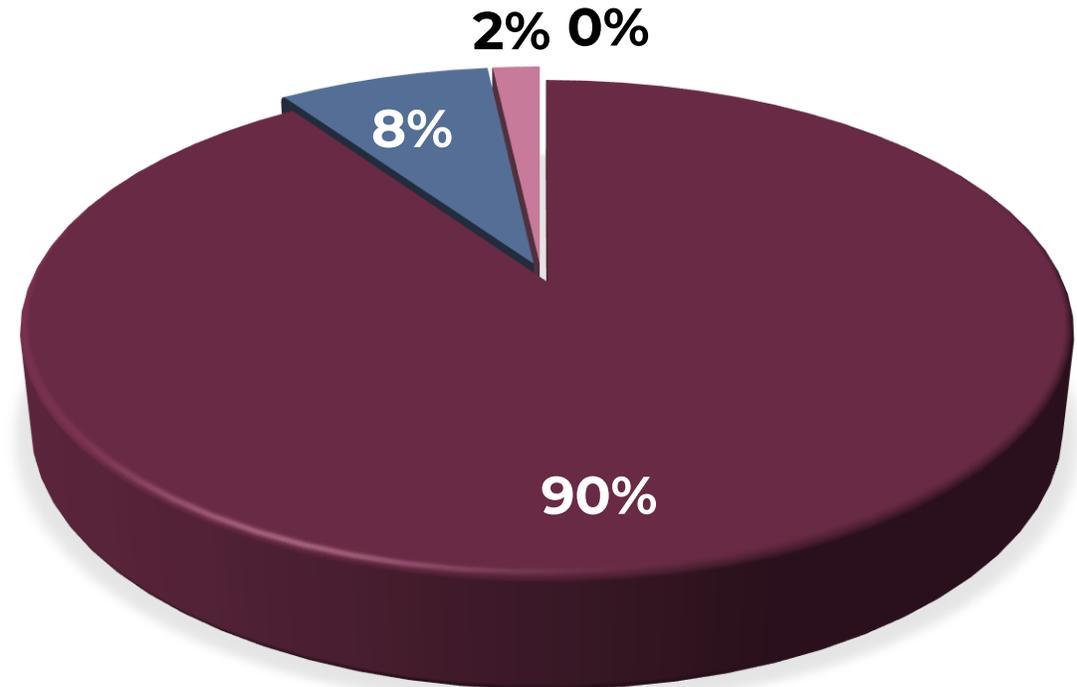




## PREGUNTA 7

¿Qué tan satisfecho está con la asesoría y apoyo proporcionado por el analista asignado, para la integración de su POA 2022, así como para la captura de la información del seguimiento trimestral?

Totalmente satisfecho	104
Satisfecho	9
Algo satisfecho	2
Insatisfecho	0

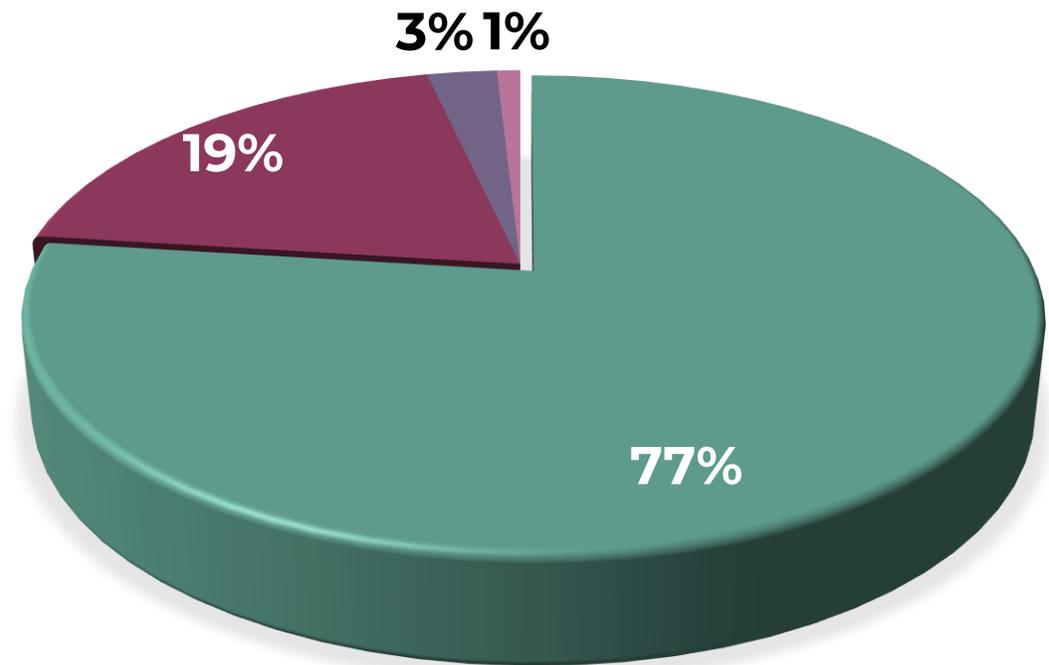




## PREGUNTA 8

¿Qué tan satisfecho está con la atención proporcionada por el jefe de la División de Programación y por los jefes de Departamento?

Totalmente satisfecho	87
Satisfecho	22
Algo satisfecho	3
Insatisfecho	1

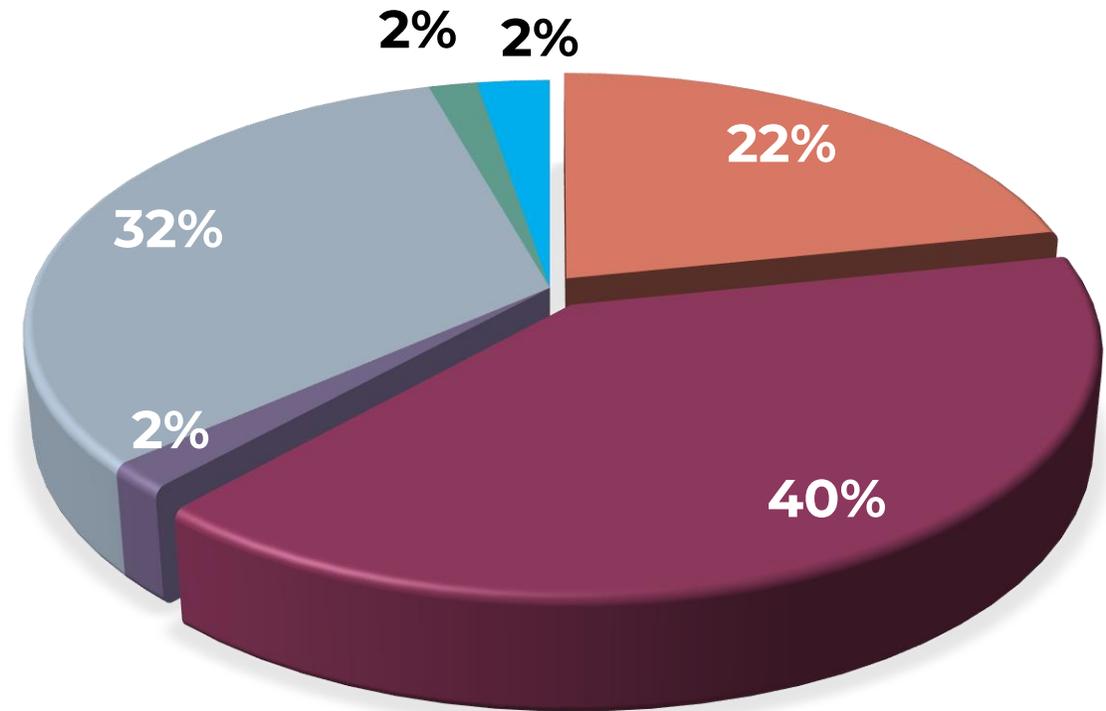




## PREGUNTA 9

¿Qué medio de comunicación fue el que más utilizó para recibir asesoría y apoyo?

Vía telefónica	46
Llamadas o mensajes por whatsapp	37
Vía correo electrónico	25
Vía Zoom, Teams, meet, etc.	2
Presencial	2
Otro	3

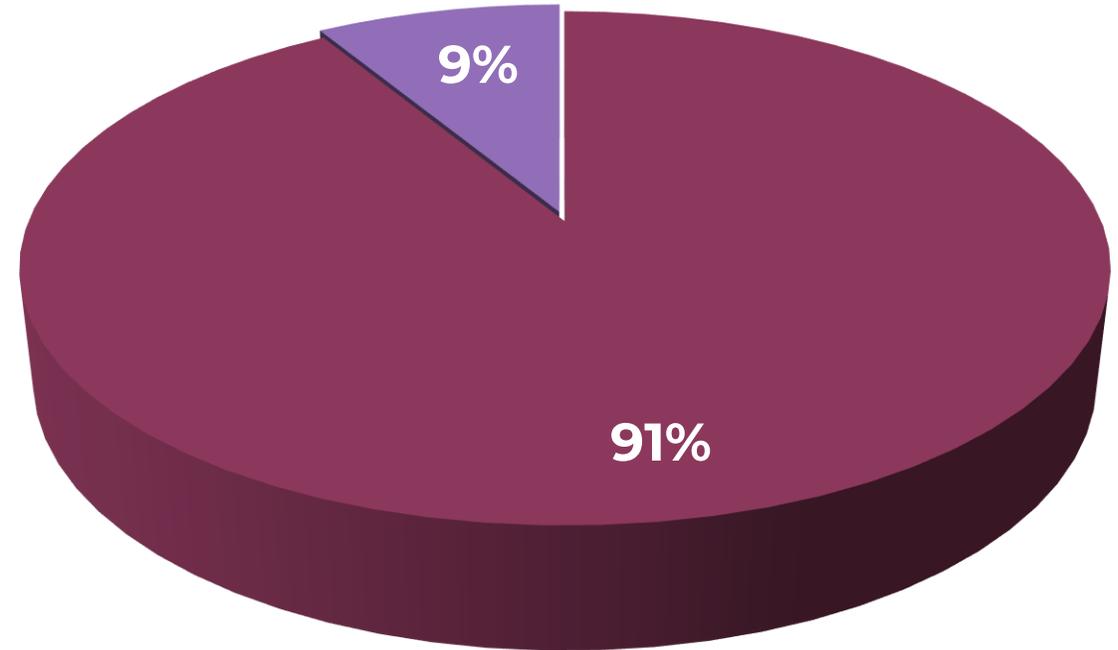




## PREGUNTA 10

¿El tiempo asignado para la captura de la información correspondiente a los seguimientos trimestrales ha sido suficiente?

Si	115
No	10

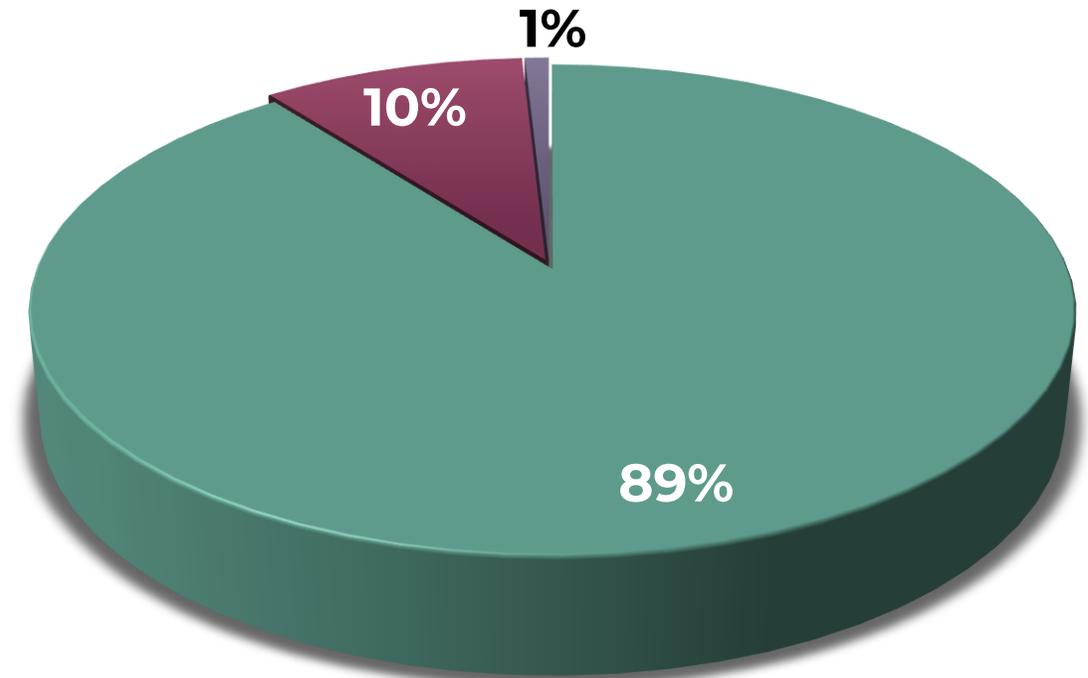




## PREGUNTA 11

¿Las observaciones o dudas enviadas a través de la Cédula para la revisión y validación del POA y seguimientos trimestrales han sido?

Claras y entendibles	103
No muy claras	11
Confusas	1

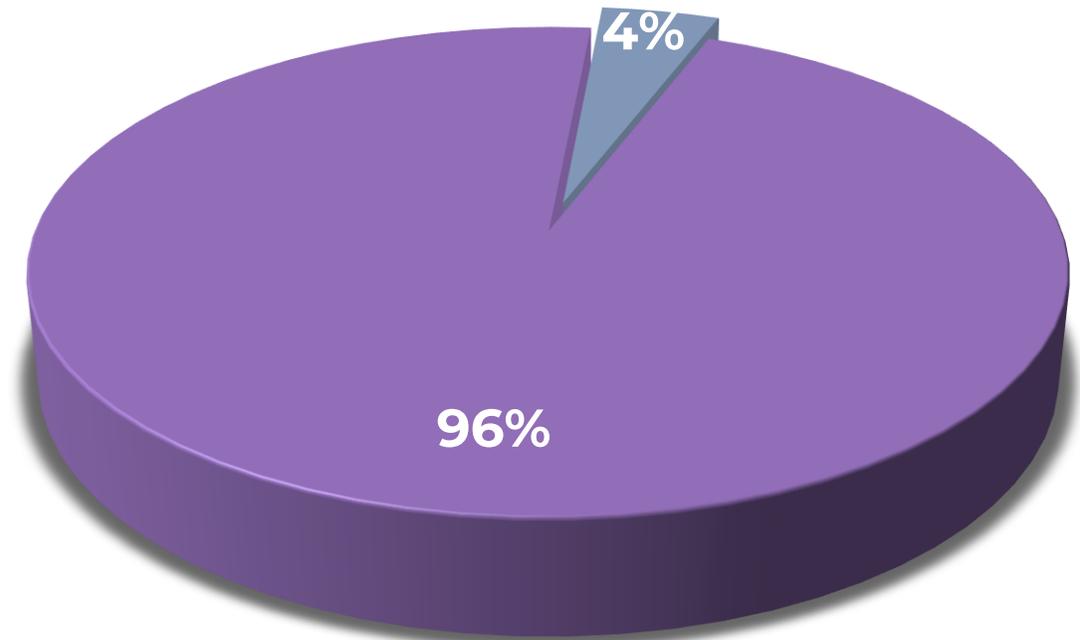




## PREGUNTA 12

¿El tiempo de respuesta entre solicitar la apertura de candados y la notificación de la apertura, lo considera eficiente?

Si	110
No	5

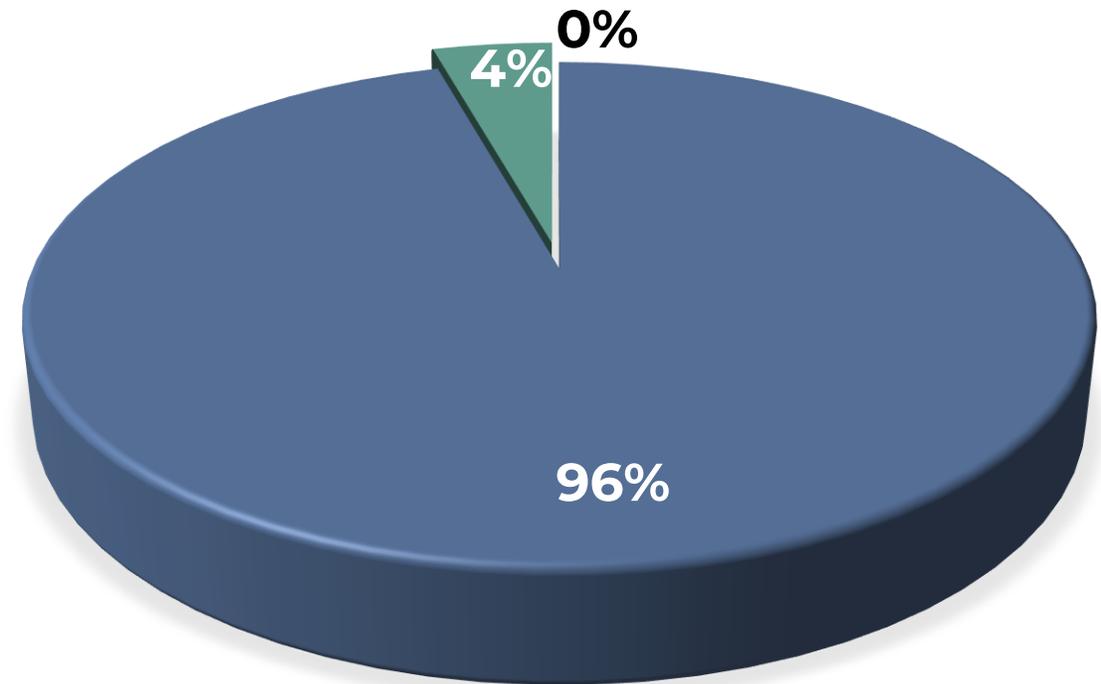




## PREGUNTA 13

¿El analista le notifica cuando se ha emitido la validación de su información?

Siempre	110
Algunas veces	5
Nunca	0

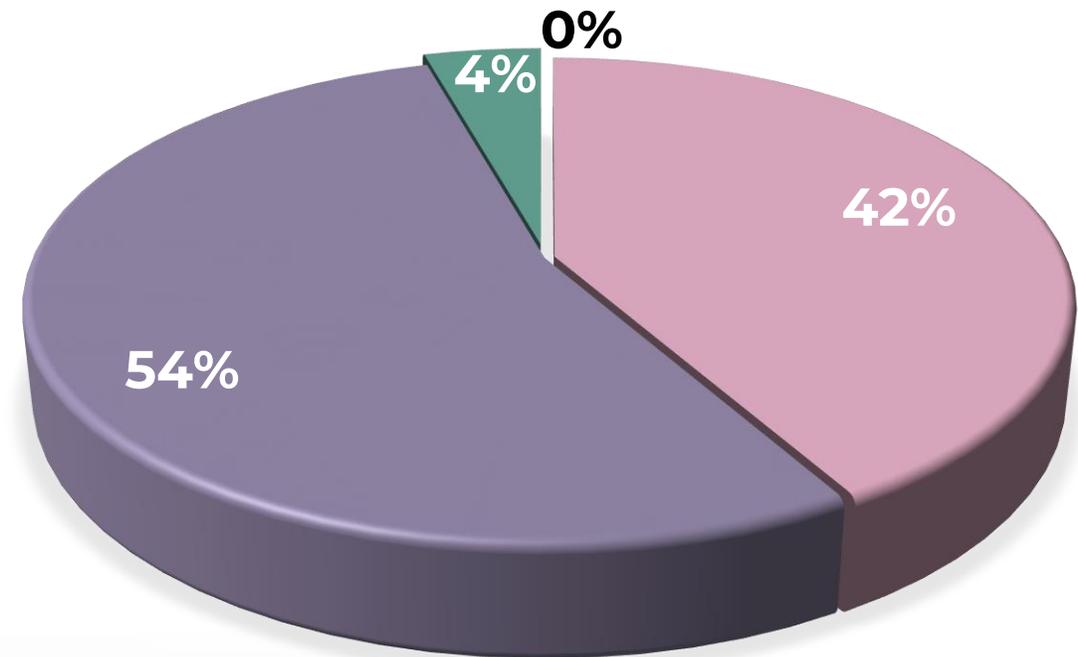




Con respecto a la reunión “Esquema de trabajo para reportar los seguimientos trimestrales al POA-2023”.

¿La organización y desarrollo de la misma fueron?

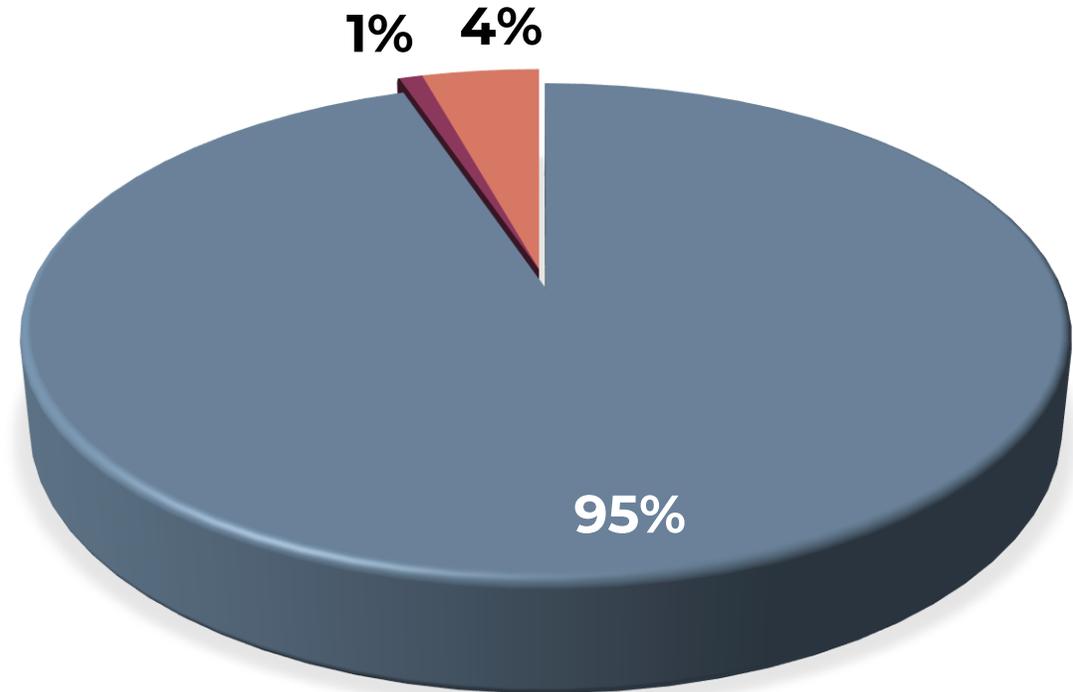
Excelente	48
Bueno	62
Regular	5
Malo	0





¿Los temas que se desarrollaron fueron?

Relevantes	110
Otros	5
Irrelevantes	1

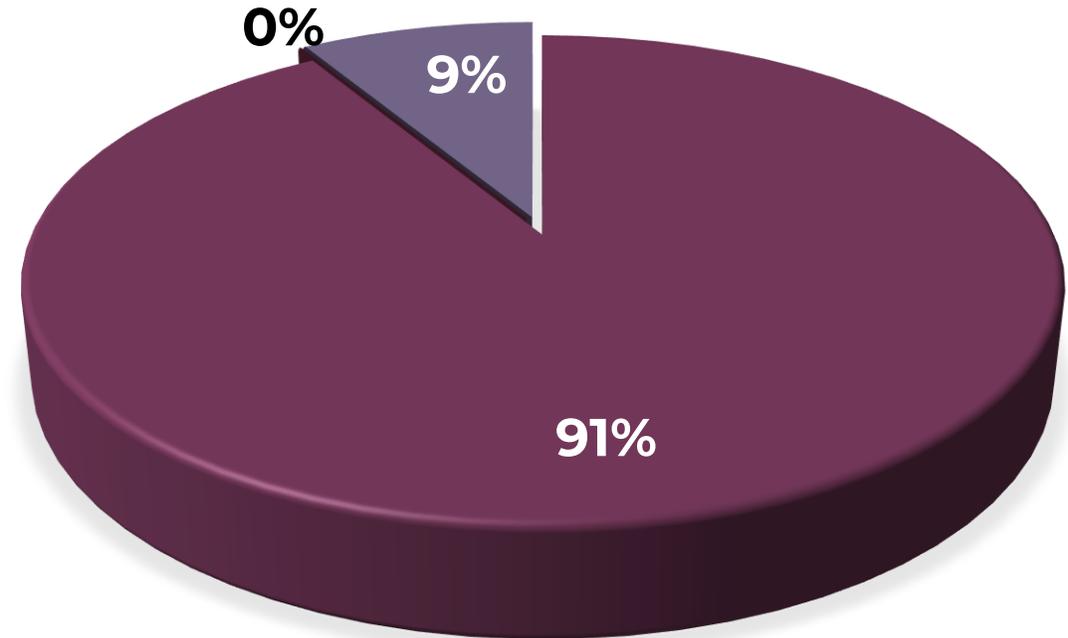




## PREGUNTA 16

¿La información que se proporcionó le permitirá elaborar oportuna y eficientemente los reportes trimestrales?

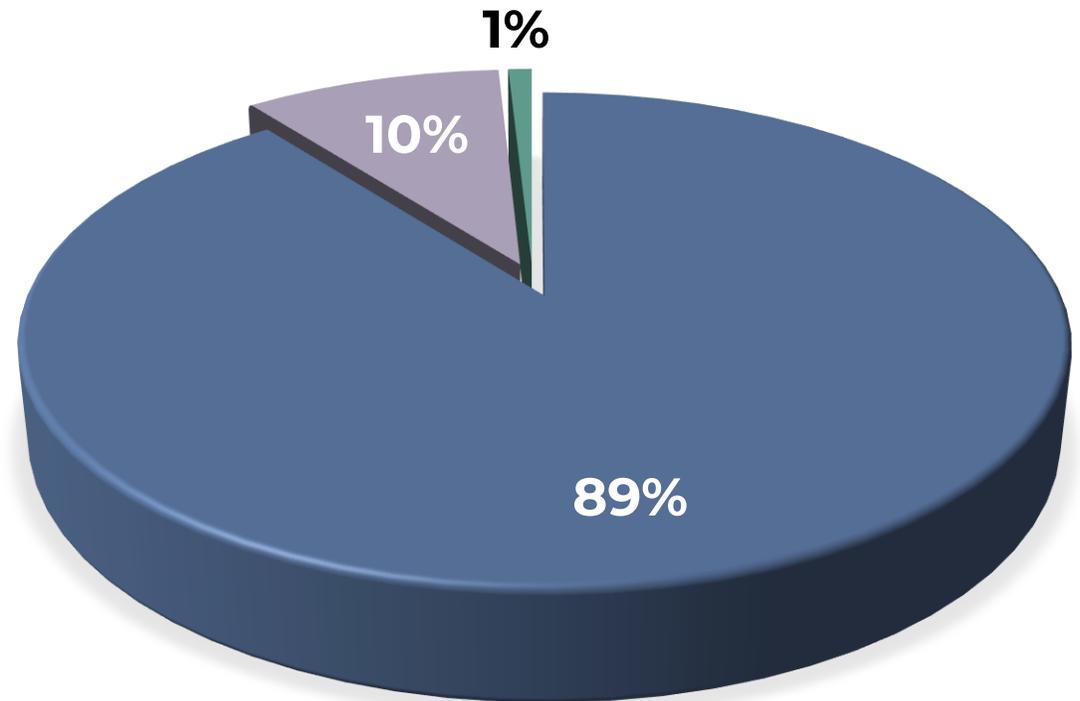
Si	105
Parcialmente	10
No	0





¿Sus dudas fueron atendidas?

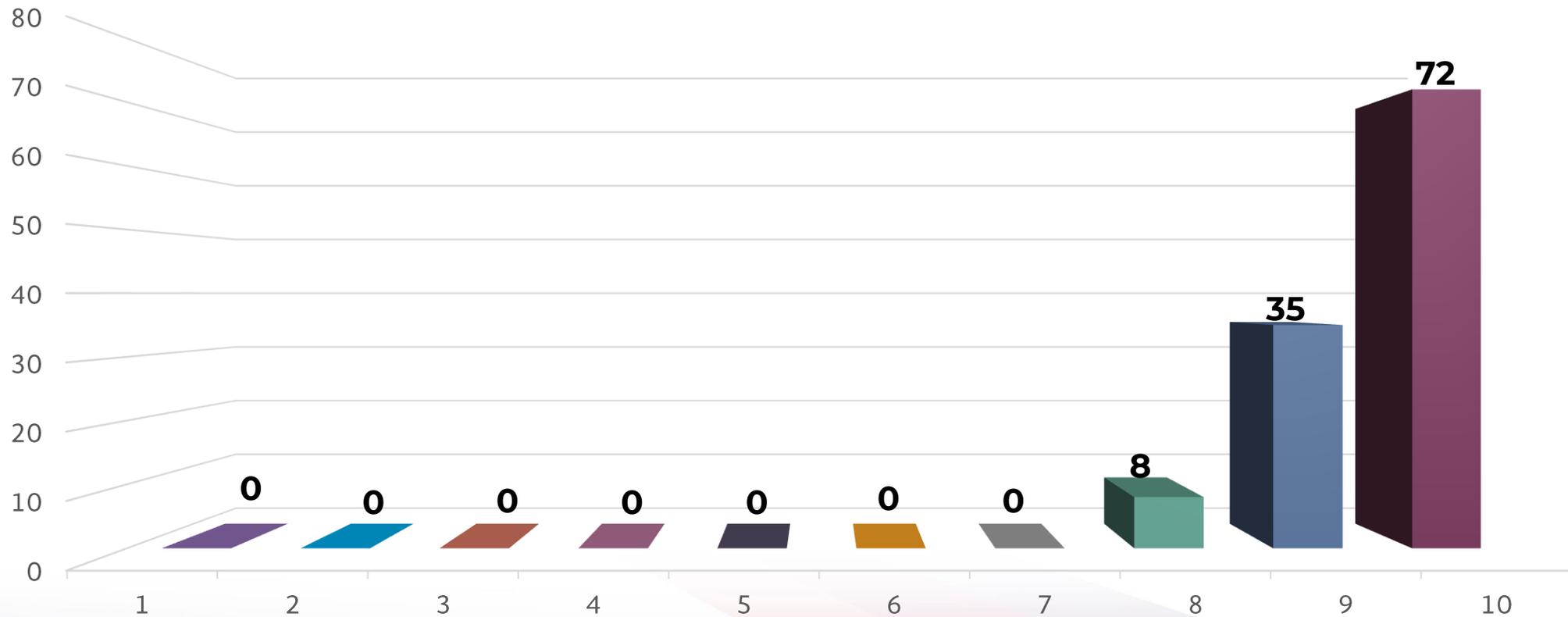
Completamente	103
Parcialmente	11
No atendidas	1





## PREGUNTA 18

En una escala del 1 al 10, donde 1 representa muy malo y 10 muy bueno ¿Cómo valora el servicio de atención en el Proceso Programático?





# EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Instituto Politécnico Nacional

Secretaría de Administración

Nombre de la Dirección



## Directorio

**Mtro. Javier Tapia Santoyo**

Secretario de Administración

**Mtra. Irene Sánchez Vargas**

Directora de Programación Presupuesto

[irsanchezv@ipn.mx](mailto:irsanchezv@ipn.mx)

Extensión: 51765

**Lic. Daniel Vallejo Santillanes**

Jefe del Depto. de Programación de  
las Unidades Académicas

[dvallejo@ipn.mx](mailto:dvallejo@ipn.mx)

Extensión: 51754

**Mtro. José Javier Aguado Domínguez**

Jefe de la División de Programación

[jaguado@ipn.mx](mailto:jaguado@ipn.mx)

Extensión: 46061

**Lic. Eduardo Marín Leyva**

Jefe del Depto. de Programación de las  
Unidades Administrativas y de Apoyo

[emarinl@ipn.mx](mailto:emarinl@ipn.mx)

Extensión: 51752