

## **FORMATO PÚBLICO DE INFORMACIÓN CURRICULAR.**

**1) Nombre completo:**

Alicia Mendiola Brito

**2) Cargo actual en el IPN:**

Coordinadora de Gestión

**3) Preparación académica:**

Lic. Administración de Empresas, Instituto de Estudios Superiores del Colegio Holandés

**4) Experiencia profesional:**

- 16 de abril a la fecha en la UPIITA (Analista en el Depto. Recursos Financieros).
- Dirección de Programación y Presupuesto (del 15 de abril de 2019 a la fecha, Analista en División de Presupuesto).
- Dirección de Programación y Presupuesto (de julio 2018 a 15 abril 2019, Encargada de acuerdos).
- Dirección de Planeación, 3 años Encargada de Acuerdos.
- Alcatel Telecomunicaciones Asistente ejecutivo (recursos humanos, inventarios, control de almacén y equipo de exportación. 2003 -2004.
- MEXTRAC, S.A de C.V Asistente ejecutivo (departamento de recursos humanos) 1995-2000

**5) Otras actividades académicas:**

¿Cómo entender el presupuesto? Secretaría de Hacienda y Crédito Público  
40 horas  
2018

**6) Habilidades (en su caso):**

No aplica

**7) Publicaciones, ponencias, etc:**

No aplica