

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD, NO DIVULGACIÓN, RESERVA Y RESGUARDO DE INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES PARA EL PERSONAL ADSCRITO AL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CENDI) “CLEMENTINA BATALLA DE BASSOLS”.

La (el) que suscribe acepta las condiciones de resguardo, reserva, custodia y protección de la seguridad y confidencialidad de la información, datos personales y todo tipo de documentos propiedad de la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil (COCENDI) y del (CENDI) “CLEMENTINA BATALLA DE BASSOLS” así como la obligación de no enajenar, arrendar, prestar, gravar, negociar, revelar, publicar, enseñar, dar a conocer, transmitir o de alguna otra forma divulgar o proporcionar a cualquier persona física o moral, nacional o extranjera, pública o privada, presente o futura, por cualquier medio, la “información confidencial” de la que tenga conocimiento con motivo del trabajo, empleo, comisión, o integración a la Coordinación y al CENDI.

El presente compromiso me responsabiliza respecto de la información que me sea proporcionada por la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil y/o el CENDI, ya sea de forma oral, escrita, impresa, sonora, visual, electrónica, informática u holográfica, contenida en cualquier tipo de documento, que puede consistir en: expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias dentro de la Coordinación y/o el CENDI, mi área y puesto de trabajo, sin importar su fuente o fecha de elaboración.

La información que me sea proporcionada podría ser considerada, según el caso, como reservada, privilegiada y confidencial, en los términos de las leyes aplicables, por lo que me obligo a protegerla, reservarla, resguardarla y no divulgarla, utilizándola única y exclusivamente para llevar a cabo y cumplir con las actividades y obligaciones que expresamente me sean conferidas por la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil y/o el CENDI.

Es mi responsabilidad no reproducir, hacer pública o divulgar a terceros la información objeto del presente Acuerdo y de cumplir con las medidas de seguridad adecuadas al tipo de documento con el que se trabaje.

Mi obligación de confidencialidad no es aplicable en los siguientes casos:

- a)** Cuando la información se encuentre en el dominio público en el momento en que me sea suministrada o, una vez suministrada, ésta acceda al dominio público.
- b)** Cuando la legislación vigente o un mandato judicial exija su divulgación.
- c)** Cuando la información fuera desarrollada o recibida legítimamente de terceros, de forma totalmente independiente a su relación con la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil y/o el CENDI.

Me obligo a devolver cualquier documentación, antecedentes facilitados en cualquier tipo de soporte y, en su caso, las copias obtenidas de los mismos, que constituyan información amparada por el deber de confidencialidad objeto de la presente en el supuesto de que cese la relación o prestación del servicio con la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil y/o el CENDI por cualquier motivo. Dicha obligación extiende su vigencia hasta un plazo de 5 años después de finalizada dicha relación.

ATENTAMENTE “La Técnica al Servicio de la Patria”

Nombre completo y firma
Empleo, cargo o comisión:
Número de empleado (en su caso):
Lugar de adscripción:
Correo electrónico institucional:
Fecha de suscripción:

Los datos personales contenidos en el ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD, NO DIVULGACIÓN, RESERVA Y RESGUARDO DE INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES serán protegidos de conformidad con la normatividad aplicable en materia de protección de datos personales.