

	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES	HOJA	1 DE 8
		PROCESO-ACT	SIDIRTEL
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	AGOSTO-2012
MANUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO EN LÍNEA (SIDIRTEL) www.sidirtel.ipn.mx		 <small>ELABORO: ING. E. ANDRÉS DOMÍNGUEZ S.</small>	

CONTENIDO

I. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA.....	2
II. ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA.....	3
III. PROCEDIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN DE INFORMACIÓN DE EXTENSIONES.....	4
III.1. Acceso al sistema.....	4
III.2. Vínculo <u>Inicio</u>	5
III.3. Vínculo <u>Administración</u>	5
III.4. Vínculo <u>Administrar extensiones</u>	5
III.4.1 Para realizar cambios en la información de la extensiones ya cargadas.....	5
III.4.2. Para dar de baja un registro de extensión.....	7
III.4.3. Para dar de alta una extensión.....	8
III.5. Vínculo <u>Nueva extensión</u>	8
III.6. Vínculo <u>Salir</u>	8

	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES	HOJA	2 DE 8
		PROCESO-ACT	SIDIRTEL
	MANUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO EN LÍNEA (SIDIRTEL) www.sidirtel.ipn.mx	VERSIÓN	1.0
		FECHA	AGOSTO-2012
		 ELABORO: ING. E. ANDRÉS DOMÍNGUEZ S.	

I. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

El Sistema de Directorio Telefónico General del IPN (SIDIRTEL), fue desarrollado con el objetivo que los usuarios externos e internos localicen de una forma rápida, sencilla y precisa alguna persona, personas, área ó extensión de la Institución vía Internet; para lo cual se ha definido el sitio: www.sidirtel.ipn.mx, como se muestra en la figura No. 1.

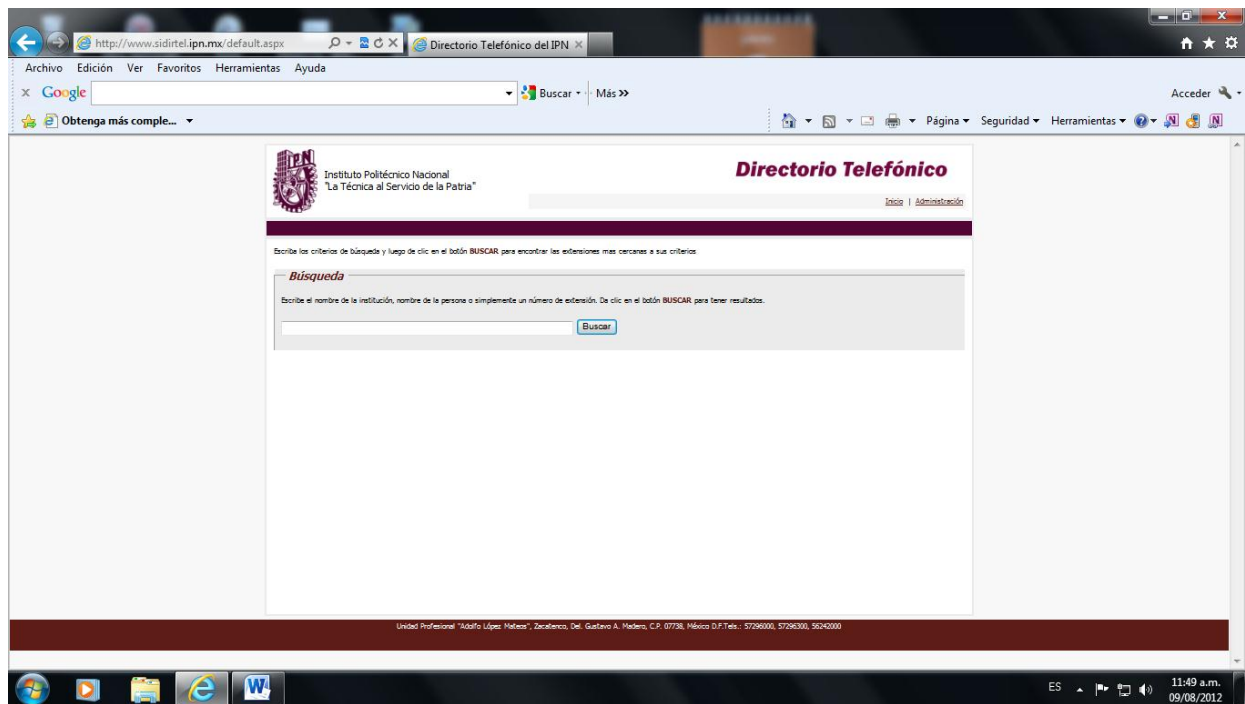
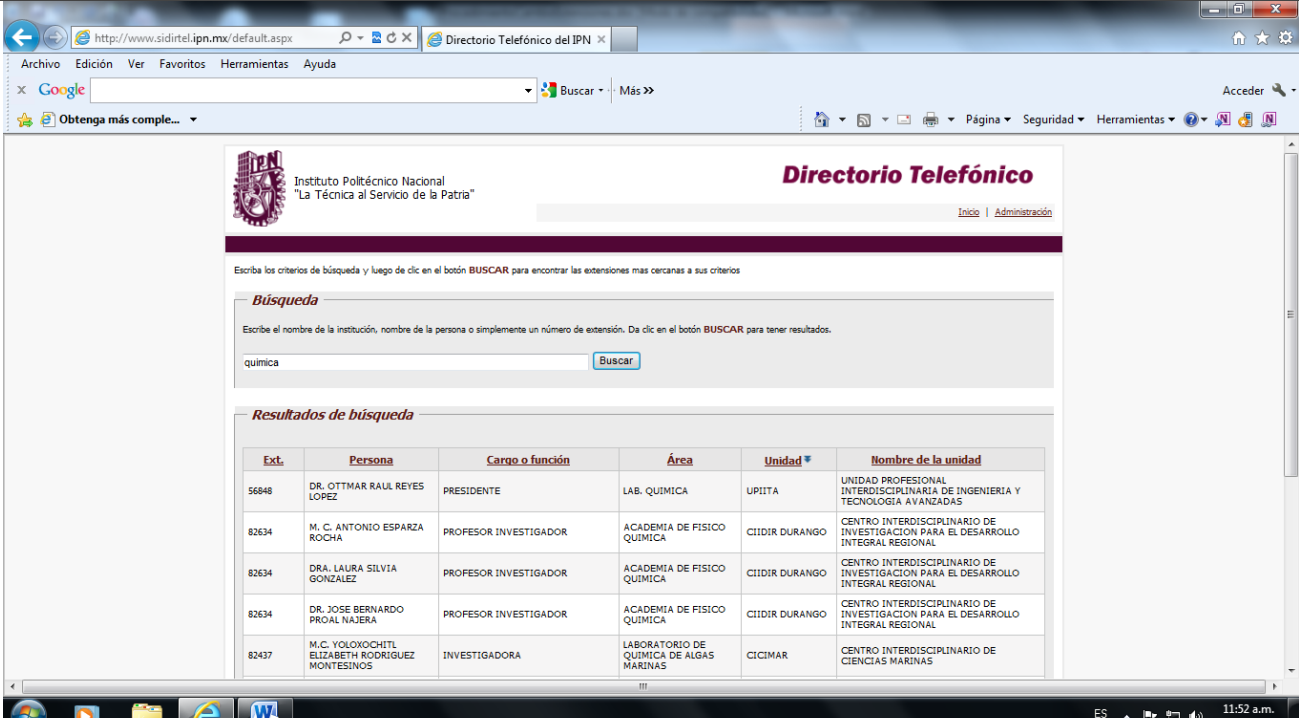


Figura 1. Página de acceso de SIDIRTEL

Como se puede apreciar, solo basta con digitar el nombre de la persona, área ó extensión que se desea y dar **CLICK** en **Buscar** y se muestra el resultado; el cual puede ser ordenado de forma ascendente ó descendente en función al numero de extensión, nombre de la persona, cargo ó unidad, para facilitar su búsqueda, así como navegar en las diferentes pantallas en el caso de listados amplios, como se muestra en la figura 2.

	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES	HOJA	3 DE 8
		PROCESO-ACT	SIDIRTEL
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	AGOSTO-2012
MANUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO EN LÍNEA (SIDIRTEL) www.sidirtel.ipn.mx		 ELABORO: ING. E. ANDRÉS DOMÍNGUEZ S.	



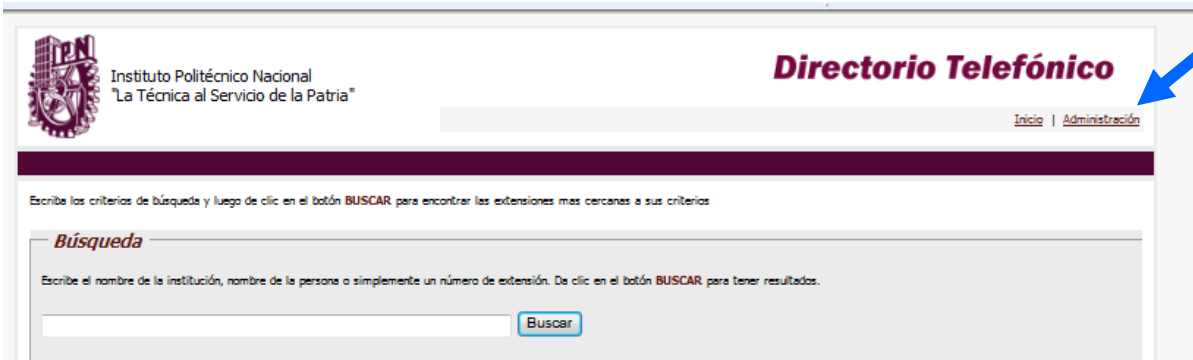
The screenshot shows a web browser window displaying the SIDIRTEL website. The search results table is as follows:

Ext.	Persona	Cargo o función	Área	Unidad	Nombre de la unidad
56848	DR. OTTMAR RAUL REYES LOPEZ	PRESIDENTE	LAB. QUIMICA	UPIITA	UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERIA Y TECNOLOGIA AVANZADAS
82634	M. C. ANTONIO ESPARZA ROCHA	PROFESOR INVESTIGADOR	ACADEMIA DE FISICO QUIMICA	CIDIR DURANGO	CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL REGIONAL
82634	DRA. LAURA SILVIA GONZALEZ	PROFESOR INVESTIGADOR	ACADEMIA DE FISICO QUIMICA	CIDIR DURANGO	CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL REGIONAL
82634	DR. JOSE BERNARDO PROAL NAJERA	PROFESOR INVESTIGADOR	ACADEMIA DE FISICO QUIMICA	CIDIR DURANGO	CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL REGIONAL
82437	M.C. YOLOXOCHITL ELIZABETH RODRIGUEZ MONTESINOS	INVESTIGADORA	LABORATORIO DE QUIMICA DE ALGAS MARINAS	CICIMAR	CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE CIENCIAS MARINAS

Figura 2. Resultado de busqueda por SIDIRTEL

II. ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA

Debido a la continua rotación de personal, SIDIRTEL, se ha desarrollado para que facilite a los Responsables de Informática, la actualización de titulares, cambios y movimientos de numeros de extensión de sus Unidades Responsables; para ello en la página principal de SIDIRTEL: www.sidirtel.ipn.mx, deberá accesarse en el vinculo **Administración**, localizado en la parte superior derecha, como se muestra en la figura 3. Para ingresar deberá contrase con un login y un password que le permitirá accesar a la administración de la información de su Unidad previamente cargada.



The screenshot shows the SIDIRTEL website with a blue arrow pointing to the [Administración](#) link in the top right corner. The link is located next to the [Inicio](#) link.

Figura 3. Acceso a la Administración de la Información

	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES	HOJA	4 DE 8
		PROCESO-ACT	SIDIRTEL
	MANUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO EN LÍNEA (SIDIRTEL) www.sidirtel.ipn.mx	VERSIÓN	1.0
		FECHA	AGOSTO-2012
		 ELABORO: ING. E. ANDRÉS DOMÍNGUEZ S.	

III. PROCEDIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN DE INFORMACIÓN DE EXTENSIONES

III.1. Acceso al sistema

Al dar clic en **Administración**, se accesa a la página de autenticación (figura 4), donde se deberá ingresar el login y password proporcionado.

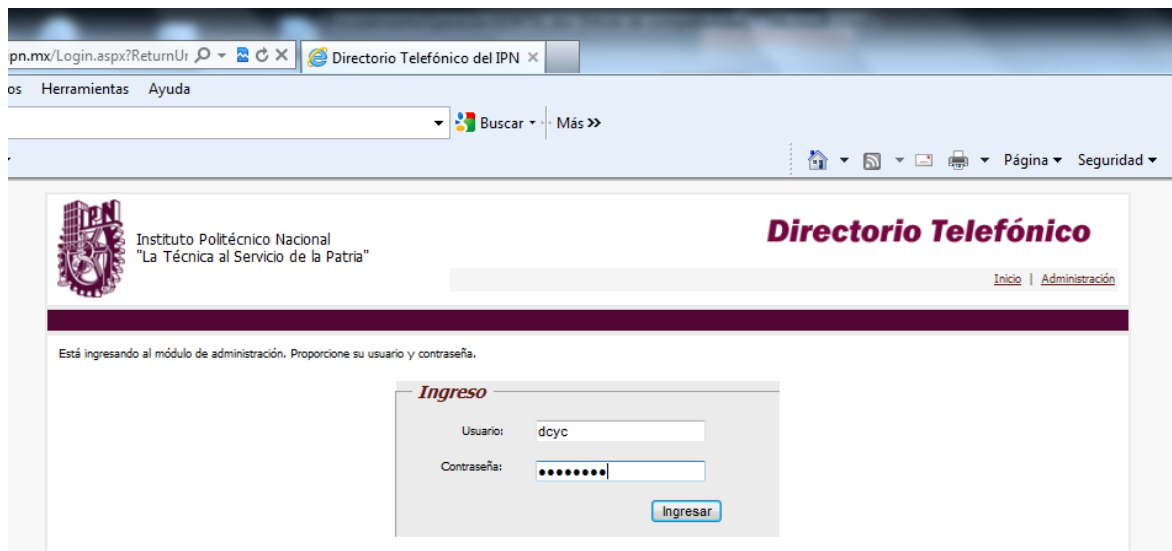


Figura 4. Página de autenticación

Al ingresar, se obtiene la pantalla mostrada en la figura 5, la cual se identifica como: "Administración de sistema de extensiones para las unidades", localizándose en la parte superior derecha, cuatro vínculos: **Inicio**, **Administración**, **Administrar extensiones**, **Nueva extensión** y **Salir**. Obsérvese también que en la parte inferior de estos vínculos, aparece su nombre y siglas de su Unidad.



Figura 5. Administración de sistema de extensiones para las unidades

	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES	HOJA	5 DE 8
		PROCESO-ACT	SIDIRTEL
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	AGOSTO-2012
MANUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO EN LÍNEA (SIDIRTEL) www.sidirtel.ipn.mx		 ELABORO: ING. E. ANDRÉS DOMÍNGUEZ S.	

III.2. Vínculo Inicio

Permite acceder al directorio general, sin necesidad de salir del sistema, con lo cual se puede visualizar los cambios que se vayan realizando.

III.3. Vínculo Administración

Permite regresar a la página de: "Administración de sistema de extensiones para las unidades".

III.4. Vínculo Administrar extensiones

Despliega la página para la modificación de datos de extensiones de la Unidad (figura 6), donde se pueden realizar las siguientes acciones, en función a las necesidades que se tengan:

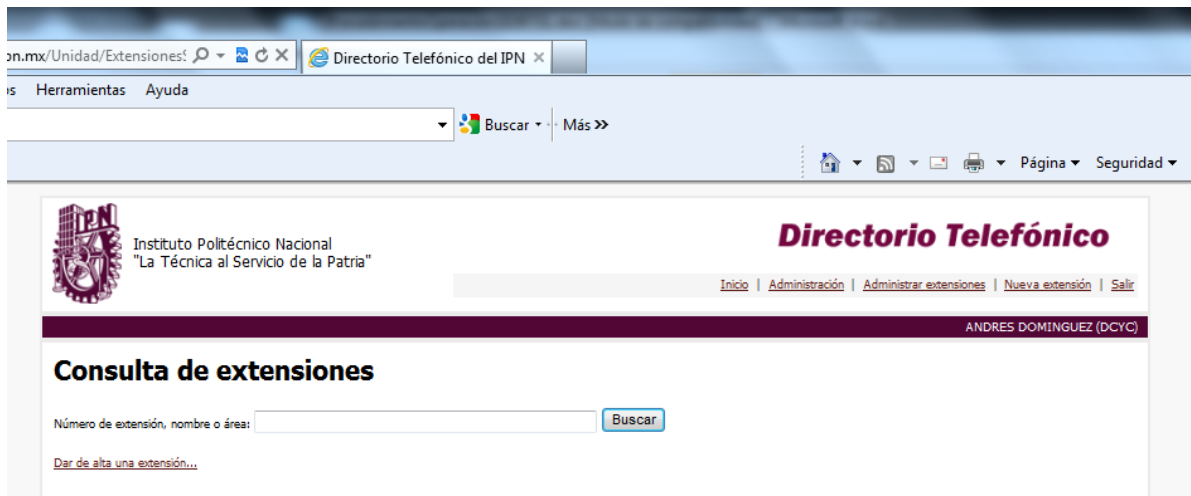



Figura 6. Pantalla para consulta y cambios

III.4.1 Para realizar cambios en la información de la extensiones ya cargadas

Si se requiere cambiar una gran cantidad de extensiones ó se desconoce la información cargada de la Unidad SIMPLEMENTE dar **CLICK** en **Buscar** y se desplegarán todas las extensiones de la Unidad, como se muestra en la figura 7. Observese que se pueden ordenar en función al numero de extensión, nombre de la persona, cargo ó unidad, para facilitar su búsqueda, así como navegar en las diferentes pantallas en el caso de listados amplios, similar a la interface de consulta; solo que ahora se puede acceder a **editar** los datos de una extensión en particular ó **borrarla**.

Otra forma es si se conoce el número de extensión, el nombre del titular ó el área; simplemente se ingresa el dato en el recuadro y se da **CLICK** en **Buscar** y solo se traerá la extensión, personas ó área de interés para ser editados.

	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES	HOJA	6 DE 8
		PROCESO-ACT	SIDIRTEL
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	AGOSTO-2012
MANUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO EN LÍNEA (SIDIRTEL) www.sidirtel.ipn.mx		 ELABORO: ING. E. ANDRÉS DOMÍNGUEZ S.	



Directorio Telefónico

Inicio | Administración | Administrar extensiones | Nueva extensión | Salir

ANDRÉS DOMÍNGUEZ (DCYC)

Consulta de extensiones

Número de extensión, nombre o área:

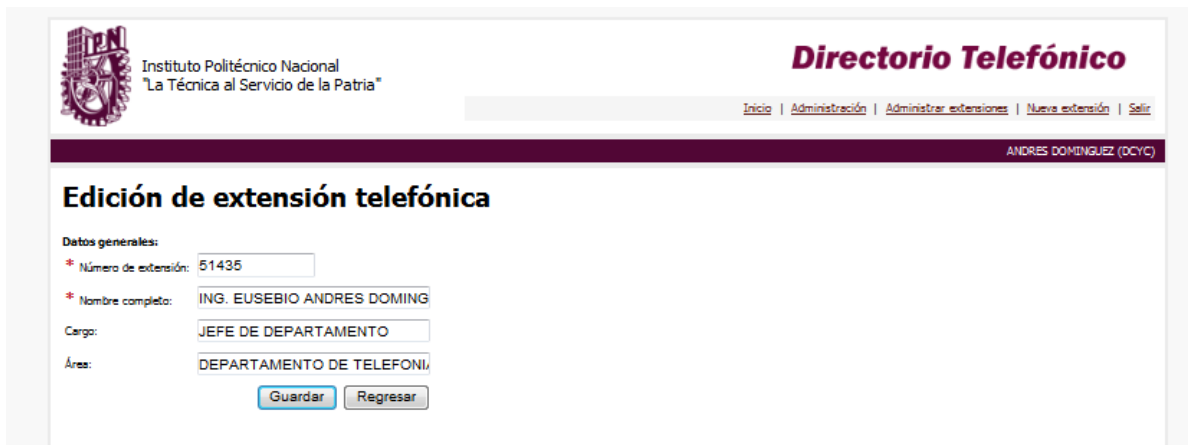
[Dar de alta una extensión.](#)

Extensión	Nombre completo	Cargo	Área	Edición	Borrar
54200	LIC. JOSE LUIS FRAGA	COORDINADOR DEL NODO ZACATENCO	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
61677	GABRIEL ONTIVEROS	NODO SANTO TOMAS	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
60243	NODO SANTO TOMAS	NODO SANTO TOMAS	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
61100	NODO SANTO TOMAS	NODO SANTO TOMAS	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
70097	ING. MARILU VALENCIA	NODO UPIICSA	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
70128	ING. SERGIO CHAVEZ VILLA	NODO UPIICSA	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
54072	LIC. LUIS FRAGA	NODO ZACATENCO	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
54085	LIC. LUIS FRAGA	NODO ZACATENCO	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
51553	SITE COMUNICACIONES	SITE COMUNICACIONES	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
42065	NODO UPIICSA	NODO UPIICSA	DIVISION DE TELECOMUNICACIONES	Editar	Borrar
51528	SINDICATO	SINDICATO	SINDICATO	Editar	Borrar
51435	ING. EUSEBIO ANDRES DOMINGUEZ SANCHEZ	JEFE DE DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO DE TELEFONIA	Editar	Borrar
51461	EMMA RUELAS	SECRETARIA	DEPARTAMENTO DE TELEFONIA	Editar	Borrar
51474	ING. DEANA GASCA MUNIVE	COORDINADORA VOIP	DEPARTAMENTO DE TELEFONIA	Editar	Borrar
51496	ING. FEDERICO MARES SANDOVAL	SUPERVISOR SERVICIO TECNICO	DEPARTAMENTO DE TELEFONIA	Editar	Borrar

[<< Inicio](#) | [< Anterior](#) | [Página 3 de 8] | [Registros 31 - 45] | [Siguiente >](#) | [Final >>](#)

Figura 7. Pantalla para consulta y cambios

Al dar **CLICK** en **editar**, se despliega la información previamente cargada por extensión, la cual puede ser modificada en base a los requerimientos que se tengan (figura 8).



Directorio Telefónico

Inicio | Administración | Administrar extensiones | Nueva extensión | Salir

ANDRÉS DOMÍNGUEZ (DCYC)

Edición de extensión telefónica

Datos generales:

* Número de extensión:

* Nombre completo:

Cargo:

Área:

Figura 8. Pantalla de Edición de información cargada por extensión

Al concluir los cambios, simplemente dar **CLICK** en **Guardar** y el sistema responderá si le edición se realizó satisfactoriamente (figura 9).

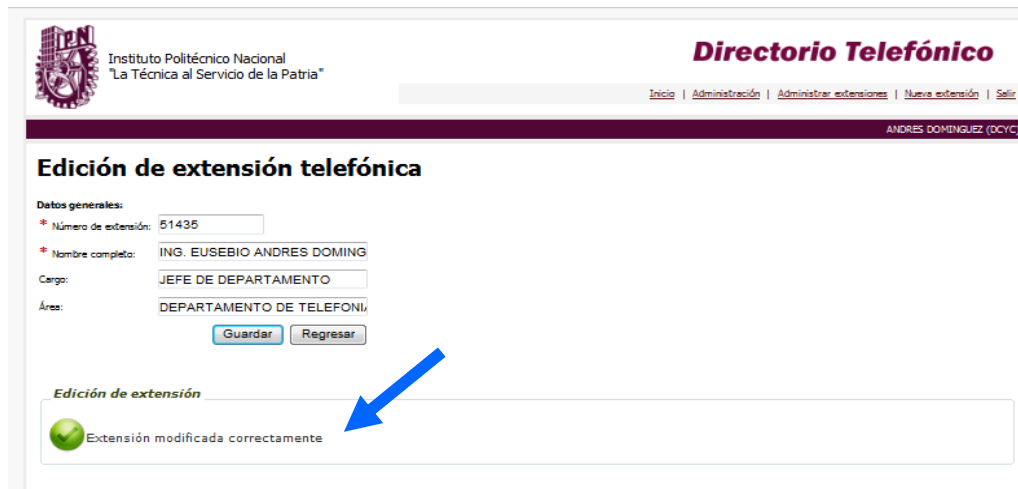


Figura 9. Pantalla de Edición de información cargada satisfactoriamente

Para volver a la página de consulta y cambio, simplemente dar **CLICK** en **Regresar**.

III.4.2. Para dar de baja un registro de extensión.

Simplemente en la página de consulta y cambio, dar **CLICK** en **borrar** el registro deseado y la extensión de eliminará; previa confirmación. (figura 10).

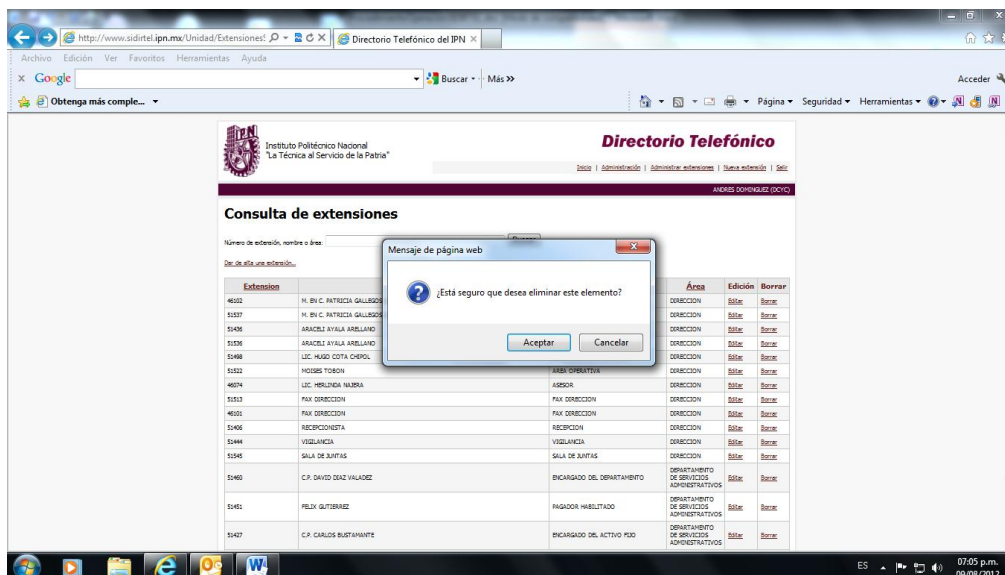
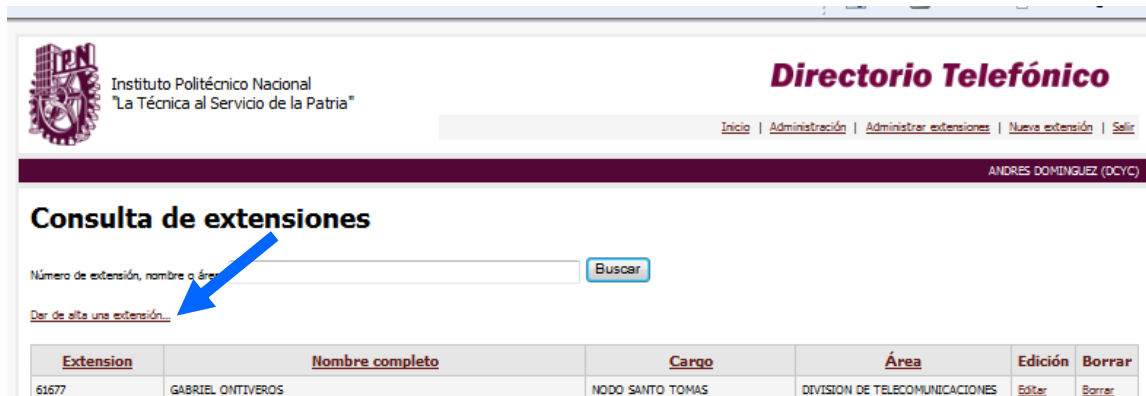


Figura 10. Confirmación de borrado de registros

	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES	HOJA	8 DE 8
		PROCESO-ACT	SIDIRTEL
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	AGOSTO-2012
MANUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO EN LÍNEA (SIDIRTEL) www.sidirtel.ipn.mx		 ELABORO: ING. E. ANDRÉS DOMÍNGUEZ S.	

III.4.3. Para dar de alta una extensión

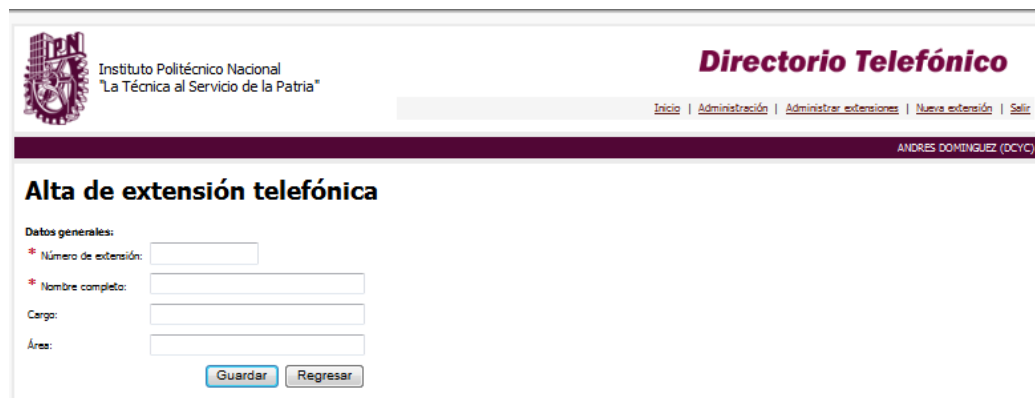
Si se requiere dar de alta una NUEVA extensión de la Unidad dar **CLICK** en el vínculo **[Dar e alta una extensión](#)**, localizado el a parte inferior izquierda del recuadro de consulta (figura 11)



The screenshot shows the 'Directorio Telefónico' interface. At the top, there is a navigation menu with links: Inicio | Administración | Administrar extensiones | Nueva extensión | Salir. Below the menu, the user is identified as ANDRÉS DOMÍNGUEZ (DCYC). The main heading is 'Consulta de extensiones'. There is a search input field with the placeholder text 'Número de extensión, nombre o área' and a 'Buscar' button. Below the search field, there is a link 'Dar de alta una extensión' which is highlighted with a blue arrow. At the bottom, there is a table with columns: Extensión, Nombre completo, Cargo, Área, Edición, and Borrar. The table contains one row with the following data: Extensión: 61677, Nombre completo: GABRIEL ONTIVEROS, Cargo: NODO SANTO TOMAS, Área: DIVISION DE TELECOMUNICACIONES, Edición: Editar, Borrar: Borrar.

Figura 11. Pantalla donde se indica la ubicación del vínculo para dar de alta una extensión.

Al abrir el vínculo, se despliega la pantalla de captura de información (figura 12)



The screenshot shows the 'Alta de extensión telefónica' page. At the top, there is a navigation menu with links: Inicio | Administración | Administrar extensiones | Nueva extensión | Salir. Below the menu, the user is identified as ANDRÉS DOMÍNGUEZ (DCYC). The main heading is 'Alta de extensión telefónica'. Below the heading, there is a form with the following fields: 'Datos generales:' followed by 'Número de extensión:' (with a red asterisk), 'Nombre completo:' (with a red asterisk), 'Cargo:', and 'Área:'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Guardar' and 'Regresar'.

Figura 12. Pantalla donde llenado de datos para dar de alta una extensión.

Se realiza la captura con la información solicitada y se guarda (**TENER ESPECIAL CUIDADO DE LLENAR LA INFORMACIÓN EN MAYUSCULAS Y SIN ACENTOS**), con lo cual la extensión queda almacenada en la base de datos para su consulta ó edición futura.

III.5. Vínculo **[Nueva extensión](#)**

Permite dar de alta nuevas extensiones sin ingresar a la página de edición de extensiones.

III.6. Vínculo **[Salir](#)**

Cierra nuestra sesión de administración.